



คำสั่งโรงเรียนแร่วิทยา

ที่ ๕๖/๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินกิจกรรมปัจฉิมนิเทศ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

เนื่องด้วยกลุ่มบริหารงานวิชาการ โรงเรียนแร่วิทยา กำหนดกิจกรรมวันปัจฉิมนิเทศ สำหรับนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และ ๖ ในวันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๘ ณ ห้องพระพุทธศาสนา เพื่อให้กิจกรรมดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้องตามระเบียบและเป็นไปตามจุดมุ่งหมายของโครงการ

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๓๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.๒๕๔๖ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการ ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

ประกอบด้วย

๑.๑ นายวิรัตน์ พนารัตน์	ผู้อำนวยการโรงเรียนแร่วิทยา	ประธานกรรมการ
๑.๒ นางโสพิน จิตติพุทธานุกร	ผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงเรียน	รองประธานกรรมการ
๑.๓ นางสาวกุสุมา นาคะเกศ	หัวหน้าฝ่ายบริหารวิชาการ	กรรมการ
๑.๔ นายเจษฎา นาคดี	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป	กรรมการ
๑.๕ นางสาวศิริญาภรณ์ ปานทอง	หัวหน้าฝ่ายบริหารงบประมาณ	กรรมการ
๑.๖ นายอภิสิทธิ์ ขอสุข	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานบุคคล	กรรมการ
๑.๗ นางสาวมัทิตา มาพบ	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ กำกับ ติดตาม และดูแลการดำเนินงานให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุตามวัตถุประสงค์

๒. คณะกรรมการฝ่ายจัดสถานที่

ประกอบด้วย

๒.๑ นายเจษฎา นาคดี	ครู	ประธานกรรมการ
๒.๒ นายสุวรรณ อุตมะชะ	พนักงานราชการ	กรรมการ
๒.๓ นายสุริยา แซ่กอ	พนักงานราชการ	กรรมการ
๒.๔ นางสาวศรินันท์ ณ อุบล	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
๒.๕ นายสมโชติ นาคเวช	ช่างไม้ ๔	กรรมการ
๒.๖ นายศุภดิษฐ์ ดียิ่ง	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. จัดเตรียมสถานที่บริเวณที่ใช้จัดกิจกรรมติดป้ายเพื่อใช้ในกิจกรรม

๒. จัดเตรียมโต๊ะ เก้าอี้ สำหรับครูและนักเรียน ในพิธีมอบประกาศนียบัตร

๓. จัดเตรียมที่นั่งสำหรับครูและนักเรียนนั่งรับประทานอาหารกลางวันร่วมกัน

๓. คณะกรรมการประดับตกแต่ง

ประกอบด้วย

๓.๑ นางสาวกุสุมา นาคะเกศ	ครู	ประธานกรรมการ
๓.๒ นางสาวมัทิตา มาพบ	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๓.๓ นางสาวสิเนวดี เบ็ญเจ็ด	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ประดับตกแต่งเวทีและสถานที่สำหรับถ่ายรูปให้สวยงาม

/๔. คณะกรรมการ...

๔. คณะกรรมการฝ่ายโสตทัศนูปกรณ์**ประกอบด้วย**

๔.๑ นายสุวรรณ อุดมชะ

พนักงานราชการ

ประธานกรรมการ

๔.๒ นายสุรียา แซ่กอ

พนักงานราชการ

กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. จัดเตรียมไมโครโฟนและเครื่องขยายเสียงให้พร้อมสำหรับการใช้งาน

๒. เตรียมเพลงสำหรับเปิดในงาน

๕. คณะกรรมการฝ่ายจัดเตรียมประกาศนียบัตร**ประกอบด้วย**

๕.๑ นางสาวกุสุมา นาคะเทศ

ครู

ประธานกรรมการ

๕.๒ นางสาวสิเนวดี เบ็ญเจิด

ครูผู้ช่วย

กรรมการ

๕.๓ นางสาวมูทิตา มาพบ

ครูผู้ช่วย

กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. จัดเตรียมประกาศนียบัตรสำหรับนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และ ๖ จัดเรียงลำดับตามรายชื่อ

๒. เตรียมบุคลากรเชิญประกาศนียบัตรในพิธีมอบ

๖. คณะกรรมการฝ่ายพิธีการ**ประกอบด้วย**

๖.๑ นางสาวสิเนวดี เบ็ญเจิด

ครูผู้ช่วย

ประธานกรรมการ

๖.๒ นายสุเทพ สุวรรณภา

ครูผู้ช่วย

กรรมการ

๖.๓ นางสาวมูทิตา มาพบ

ครูผู้ช่วย

กรรมการ

๖.๔ นายศุภดิษฐ์ ดียิ่ง

ครูผู้ช่วย

กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดเตรียมคำกล่าวรายงาน คำกล่าวเปิดกิจกรรม จัดแจงลำดับขั้นตอนการมอบประกาศนียบัตรในการฝึกซ้อม และรับจริง พร้อมทั้งเป็นผู้ดำเนินรายการจนเสร็จสิ้นกิจกรรม**๗. คณะกรรมการฝ่ายฝึกซ้อมพิธีรับประกาศนียบัตร และควบคุมนักเรียน ประกอบด้วย**

๗.๑ นางสาวกุสุมา นาคะเทศ

ครู

ประธานกรรมการ

๗.๒ นางสาวศิริภาภรณ์ ปานทอง

ครู

กรรมการ

๗.๓ นายอภิสิทธิ์ ขอสุข

ครู

กรรมการ

๗.๔ นางสาวสิเนวดี เบ็ญเจิด

ครูผู้ช่วย

กรรมการ

๗.๕ นายสุเทพ สุวรรณภา

ครูผู้ช่วย

กรรมการ

๗.๖ นายศุภดิษฐ์ ดียิ่ง

ครูผู้ช่วย

กรรมการ

๗.๗ นางสาวมูทิตา มาพบ

ครูผู้ช่วย

กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. ควบคุมดูแลนักเรียนในการฝึกซ้อมรับประกาศนียบัตร และจัดนักเรียนนั่งตามลำดับ

๒. ควบคุมดูแลความเรียบร้อยของนักเรียนระดับชั้น ม.๓ และ ม.๖ ในระหว่างการดำเนินกิจกรรม

๘. คณะกรรมการฝ่ายรับลงทะเบียน**ประกอบด้วย**

๘.๑ นางโสพิณ จิตติพุทธานุ

ครู

ประธานกรรมการ

๘.๒ นางสมพงษ์ เป็นผาสุก

ครู

กรรมการ

๘.๓ นายสุรียา แซ่กอ

พนักงานราชการ

กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดเตรียมแบบลงทะเบียนที่เข้ารับประกาศนียบัตรนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และ ๖ และแขกที่มาร่วมงาน

๙. คณะกรรมการฝ่ายบันทึกภาพ

ประกอบด้วย

๙.๑ นางสาวศิริญาภรณ์ ปานทอง

ครู

ประธานกรรมการ

๙.๒ นายสุเทพ สุวรรณนา

ครูผู้ช่วย

กรรมการ

๙.๓ นายอภิสิทธิ์ ขอสุข

ครู

กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ บันทึกภาพกิจกรรมวันปัจฉิมนิเทศ

๑๐. คณะกรรมการฝ่ายปฏิคม

ประกอบด้วย

๑๐.๑ นางสาวกุสุมา นาคะเทศ

ครู

ประธานกรรมการ

๑๐.๒ คณะกรรมการสถานักเรียน

กรรมการ

๑๐.๓ นางสาวศิรินันท์ ณ อุบล

เจ้าหน้าที่ธุรการ

กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดเตรียมเบรกสำหรับแขกที่มาร่วมงาน และดูแลอาหารกลางวัน

๑๑. คณะกรรมการฝ่ายการเงินและบัญชี

ประกอบด้วย

๑๑.๑ นางสาวศิริญาภรณ์ ปานทอง

ครู

ประธานกรรมการ

๑๑.๒ นางสมพงษ์ เป็นผาสุก

ครู

กรรมการ

๑๑.๓ นายสุเทพ สุวรรณนา

ครูผู้ช่วย

กรรมการ

๑๑.๔ นายอภิสิทธิ์ ขอสุข

ครู

กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ดำเนินการเบิก-จ่ายเงินตามระเบียบ

๑๒. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผลและสรุป

ประกอบด้วย

๑๒.๑ นางสาวกุสุมา นาคะเทศ

ครู

ประธานกรรมการ

๑๒.๒ นางสาวสิเนวดี เป้ญเจ็ด

ครูผู้ช่วย

กรรมการ

๑๒.๓ นางสาวมูทิตา มาพบ

ครูผู้ช่วย

กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. เก็บรวบรวมข้อมูล

๒. จัดทำแบบประเมินโครงการ, สรุปผลและเขียนรายงานต่อผู้อำนวยการและผู้เกี่ยวข้อง

ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถ อย่างมีประสิทธิภาพให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และบังเกิดผลดีกับทางราชการต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายวิรัตน์ พนารัตน์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนแร่วิทยา